

Érk.sz.:

Ikt. sz.:

ITSz:

Rendezvénykérelem

Miskolci Egyetem Bolyai Kollégium

E/2 épület oldalszárny

A kérelmező tölti ki!

Alulírott egyetemi hallgató azzal a kéréssel fordulok Önhez, hogy a Bolyai Kollégium E/2 épületének oldalszárnyában rendezvény megtartását engedélyezni szíveskedjen. Tudomásul veszem, hogy a helyiség állapotáért, tisztaságáért, rendjéért és a rendezvény során igénybe vett tárgyi eszközökért fegyelmi és anyagi felelősséggel tartozom. A rendezvény alatt a kollégium és a használatba vett helyiségek <i>Házirendjét</i> (mint szervező) felelősségem tudatában a résztvevőkkel betartatom. Továbbá tudomásul veszem: egy adott időpontban az oldalszárny működtetése során, a teljes területén maximum 130 fő tartózkodhat. A menekülés során kettő vészkijáraton keresztül lehet a szabadba jutni, a menekülési irányokat a kijárat felé, illetve az ajtók felett irányfények mutatják. A kijáratról biztosítani kell a további menekülés lehetőségét. A helyiség rendezvény utáni teljes körű takarításáról gondoskodom, azt legkésőbb a rendezvényt követő napon 15:00 óráig elvégeztetem. A helyiséget eredeti, berendezett állapotával megegyezően, tisztán adom át.		
Kérelmező neve:	Neptun azonosító:	Kar:
Kollégista vagyok (igen/nem):	Kollégiumi lakhelyem:	
Kérelmező e-mail címe:	Kérelmező mobil telefonszáma:	
A rendezvény megnevezése:	A rendezvény résztvevőinek tervezett létszáma (fő):	
A rendezvény tervezett kezdete (év/hó/nap/óra):		
A rendezvény tervezett vége (év/hó/nap/óra):		

Miskolc, 202.....

.....
kérelmező aláírása**Az E/2. épület gondnoka tölti ki!**

Véleményező	A rendezvény megtartását		Megjegyzés
	támogatom	nem támogatom	
Juhosné Kovalik Nikolett:	aláírás	aláírás	

A kollégiumigazgatóság tölti ki!

A rendezvényt engedélyezem / nem engedélyezem. A rendezvény vége (év/hó/nap/óra):	A rendezvény engedélyezett létszáma (fő):
Megjegyzések:	

Miskolc, 202.....

.....
Sulák László
kollégiumvezető